

Дорожная карта
по реализации
Положения о системе наставничества педагогических работников
в МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина г. Пятигорска

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1. приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; 2. приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; 3. подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых	Апрель 2022 г. Апрель 2022 г. Апрель 2022 г.	О. В. Переварова, директор О. В. Переварова, директор Чернега О.Ю., заместитель директора по УВР
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов; формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Апрель 2022 г., далее ежегодно в сентябре	Чернега О.Ю., заместитель директора по УВР

3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества; формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Сентябрь, ежегодно	Чернега О.Ю., заместитель директора по УВР
4.	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов; обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников	Сентябрь, ежегодно	Чернега О.Ю., заместитель директора по УВР
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар/групп; разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; организация психо-	Сентябрь, ежегодно	Чернега О.Ю., заместитель директора по УВР; учителя-наставники

		лого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников		
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); проведение школьной конференции или семинара; проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	Апрель-май, ежегодно	Чернега О.Ю., заместитель директора по УВР
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	Постоянно	Чернега О.Ю., заместитель директора по УВР