****

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, ВКЛЮЧАЮЩАЯ МОДЕЛЬ УЧИТЕЛЬСКОГО РОСТА  НА 2018-2020 гг. (далее Программа) |
| Заказчик Программы | МБОУ СОШ № 3 им.  А. С. Пушкина (далее ОО) |
| Разработчики Программы | Администрация МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина |
| Цель Программы | Разработать и внедрить в МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина систему управления качеством образования, способствующую инновационному развитию его образовательной среды, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей всех участников образовательного процесса. |
| Задачи Программы | 1.Создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям  2.Формирование и развитие потребности общественности в участии в управлении образовательным учреждением.  3. Создание сетевой организации управления качеством образования на основе принципов взаимодействия, социального партнерства, адресности информационных потоков.  4.Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Управляющий совет  5.Улучшение финансово-хозяйственной деятельности в МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина |
| Приоритетные направления реализации Программы | 1. Выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений.  2. Использование новых подходов к контролю и оценке результатов деятельности ОО.  3. Создание условий для непрерывного развития образовательного учреждения и проявления творческих способностей педагогов и учащихся.   4. Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.  5. Создание в ОО образовательной среды, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей всех участников образовательного процесса.   6. Разработка и апробация системы оценки эффективности управления качеством образования в образовательном учреждении.  7. Обеспечение условий равенства всех учащихся в получении качественного образования.  8. Повышение степени открытости образовательного учреждения.  9. Реализация принципов государственно-общественного управления образованием.  10. Активное вовлечение органов самоуправления в управление качеством образования.  11. Укрепление сотрудничества, как между всеми участниками образовательного процесса, так и с внешними партнерами.  12. Обмен опытом через сетевое  взаимодействие в городе и регионе.  13. Создание методической копилки для работы школ в сложном социальном контексте.  14. Взаимодействие с родителями: посещение семей,  консультирование, информированность родителей о  жизни школы через школьный сайт,  родительские собрания.  15. Оснащение учебно-лабораторным оборудованием кабинетов химии, физики. |

1. **Правовое и организационное обеспечение реализации Программы**

**Нормативно-правовая база федерального уровня**

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ;
* Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 г. №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
* Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
* Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897;
* Федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05. 2012 г. № 413;
* Письмо №08-415 от 23 марта 2015 г. «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование».

**Локальные акты МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина**

* Устав образовательной организации;
* Программа развития школы;
* Договор образовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся (платные услуги);
* Положение об Управляющем совете;
* Положение о Педагогическом совете;
* Положение о методическом объединении учителей-предметников школы;
* Положение о школьной системе оценки качества;
* Положение о наставничестве в школе.

**Нормативная база, регламентирующая профессиональный рост педагога**

* Должностные инструкции работников ОО;
* Положение о проведении аттестации педагогических работников;
* Программа развития кадрового потенциала;
* План мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников ОО.

**Нормативная база, регламентирующая карьерный рост педагога**

* Профессиональный стандарт педагога;
* [Положение о профстандарте педагогического работника](http://3shkola.org/images/polojenija/profstandart_pedagoga.PDF);
* Локальные нормативные акты в сфере труда (В соответствии с частью первой ст.194 ТК к таким документам относятся: правила внутреннего трудового распорядка (ПВТР); штатное расписание; должностные инструкции работников; графики работ (сменности); графики отпусков; положения и инструкция по охране труда и технике безопасности; коллективные договоры, соглашения и др.);
* [Положение о комиссии по профессиональной этике педагогов](http://3shkola.org/images/polojenija/pologhenie_o_komissii_po_profetike.PDF);
* Кодекс профессиональной этики педагогических работников ОО;
* [Положение по оплате труда работников МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина](http://3shkola.org/images/polojenija/pologhenie_po_oplate_truda.PDF);
* Положение о конкурсе «Портфолио Учителя».

**Нормативная база, регламентирующая социальный статус педагога**

* Положение о порядке организации и проведения самообследования ОО;
* [Положение о конфликте интересов педагогического работника](http://3shkola.org/images/polojenija/pologhenie_o_komissii_po_profetike.PDF);
* [Положение о статусе педагогического работника](http://3shkola.org/images/polojenija/pologhenie_o_statuse_pedrabotnikov.PDF).

1. **SWOT- анализ деятельности ОО**

Внутренние и внешние факторы, влияющие на уровень качества обучения в ОО

|  |  |
| --- | --- |
| ***Сильные стороны (S)*** | ***Слабые стороны (W)*** |
| * Традиции школы: проведение городских конференций и методических объединений на базе ОО. * Комфортные условия обучения. * Индивидуальный подход (индивидуальная траектория развития учащихся, подготовка к ОГЭ/ЕГЭ). * Внедрение новых технологий и методик. * Эффективное управление развитием учреждения. * Широко развитая сеть социального – партнерства (детский сад «Колобок», «Березка», «Светлячок», станция юных техников, станция юных натуралистов, ПМФИ, ЧПОУ «ПТЭИТ», Центр туризма). * Использование современных оценочных процедур для оценки образовательных достижений обучающихся в 1-4 классах (портфолио, проектные, творческие, исследовательские работы). * Пятидневная учебная неделя для обучающихся 1 -4-х классов. * Наличие ЛВС, АРМ учителей. | * Не постоянный педагогический коллектив (наличие вакансий). * Снижение показателей качества обучения (результаты РПР, ВПР, ОГЭ/ЕГЭ). * Особенность контингента обучающихся:   Малообеспеченные семьи 4%  Неполные семьи 18%  Многодетные семьи 16%  Семьи с опекаемыми детьми 1,2%  **Образование родителей:**  Высшее - 20%  Средне специальное - 68%  Без образования - 12%  **Работа родителей:**  Безработные – 9%  Рабочие – 45%  Служащие – 18%)   * Недостаточный уровень культуры * Недостаток материально-технической базы * Отсутствие единой психолого-педагогической системы. * Отсутствие четкого разграничения полномочий и ответственности с администрацией ОО и между отдельными органами общественного управления * Ведение двух вариантов классных журналов: бумажного и электронного. * Недостаточное финансирование дополнительного образования. |
| ***Благоприятные возможности (O)*** | ***Угрозы (T)*** |
| * Совершенствование имеющихся условий для успешной реализации учебно-воспитательного процесса, направленного на обеспечение высокого качества обученности обучающегося. * Поддержка талантливых, одаренных детей через систему дополнительного образования, в том числе на платной основе. * Внедрение инновационных технологий развивающего обучения. * Развитие системы повышения квалификации в школе для роста профессионализма педагогов. * Использование потенциала окружающей среды. * Приобщение социума к участию в школьной жизни. * Привлечение спонсорских средств (в т.ч. родителей) на нужды ОО. * ОО предоставляются некоторые образовательные услуги в электронном виде (запись в ОО, ответы на обращения и др.). * Разнообразие форм получения образования, в том числе дистанционно. * Усиление внимания к оценке личностных достижений каждого обучающегося. * Использование здоровьесберегающих технологий в образовании. * Переход от информативных форм и методов обучения к широкому использованию технологий развивающего обучения. * Поиск и апробация новых форм внеклассных мероприятий. | * Снижение бюджетного финансирования * Рост социально-неблагополучных семей * Старение педагогического коллектива * Не доступность качественного образования обучающихся с ОВЗ. * Наличие в коллективе большого количества педагогов, имеющих большую нагрузку от 1, 25 до 2 ставок включительно, не способствует повышению качества преподавания и создает угрозу эмоционального выгорания. |

1. **Кадровое, финансовое и материально-техническое, программно – методическое обеспечение Программы**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя

общеобразовательная школа № 3 им. А. С. Пушкина г. Пятигорска открыта в 1925 году. В школе обучается 1081 учащихся. На комплектование представлено 32 классов – комплектов.

В МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина образовательная деятельность осуществляется в учебных кабинетах: 6 оборудованных для начальных классов, химии, биологии, физики, географии, информатики, конференц-зал (оборудован для занятий музыкой), спортивный зал, тренажерный зал, библиотека. Для образовательной деятельности предназначены 30 компьютеров. На территории школьного двора имеется оборудованная спортивная площадка, поле для мини-футбола, спортивный городок.

Кабинет географии оборудован комплектом лабораторного оборудования "Метеостанция", кабинеты химии и физики - лабораторным оборудованием для проведения практических занятий.

МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина имеет подключения к сети интернет со скоростью 2 Мбит/с.  Помимо проводного подключения работает защищенная сеть Wi-Fi.

Обеспеченность учителей (педагогических работников) компьютерами составляет (количество компьютеров в расчете на одного учителя) - 0,4.

На базе МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина работает филиал городской библиотеки № 1.

 В МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина  действует три паспортизированных музея:

 - Музей истории школы

 - Музей А. С. Пушкина

 - Комната-музей боевой Славы.

В школе работает медицинский кабинет. В штате школы медицинского работника нет, но в рамках социального партнерства  и договора о сотрудничестве по графику в школе работает медицинская сестра Дубовик Алла Ивановна и врач-педиатр Абрамчук Лариса Николаевна. График работы медицинского кабинета вывешен в доступном для общественности месте.

В школе созданы все необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся: спортивный зал, тренажерный зал, современная спортивная площадка, оборудовано помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечена возможность организации качественного горячего питания.

* школе созданы и стабильно функционируют следующие формы общественного (а также государственно-общественного) управления образованием:

 Управляющий совет школы;

* Совет старшеклассников;
* Методический совет;
* Общешкольный родительский комитет;
* Волонтерское движение;
* Отряд ЮИД «Зебра»;
* Отряд ДЮП «Огонек».
  + управление школой включены все участники образовательного

процесса. Между ними сложилась целостная система взаимодействия, включающая в себя компоненты: административный, общественно– профессиональный, общественный, ученический. Взаимодействие между ними строится на принципах демократичности, открытости, социальной активности. Нормативной базой является Устав, локальные акты школы.

На базе МБОУ средней общеобразовательной школы № 3 им. А. С. Пушкина г. Пятигорска с 01 сентября 2017 года осуществляет свою деятельность ГИП по теме «Проектирование естественно - научного образования в деятельности школьников для достижения метапредметных и личностных результатов». Руководителем площадки является кандидат химических наук Пятигорского медико-фармацевтического института (ПМФИ) Бутенко Л.И.

***Мониторинг качества знаний и обученности.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уч. годы | % | % качества |
|  | обученности | знаний |
|  |  |  |
| 2012-2013 | 100 | 35 |
| 2013-2014 | 100 | 38 |
| 2014-2015 | 100 | 42,1 |
| 2015-2016 | 100 | 44,3 |
| 2016-2017 | 100 | 47,6 |
| 2017-2018 | 100 | 46,3 |
| 2018-2019 | 100 | 46,4 |
| 2019-2020 | 100 | 46,5 |

**КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ**

**Информация об итогах ГИА обучающихся МБОУ СОШ № 3   
им. А. С. Пушкина, освоивших программы основного общего образования в 2019 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **% обученности** | **% качества** | **% подтвер**  **дивших** | **% выше годовой** | **% ниже годовой** |
| **Русский язык** | 100 | **92,5** | 44 | 54,5 | 1,5 |
| **Алгебра** | 95 | 44 | 34 | 4 | 62 |
| **Геометрия** | 85,5 | **14,5** | 18 | 7 | 75 |
| **Информатика и ИКТ** | 100 | **100** | 33,3 | - | 66,7 |
| **Литература** | 100 | 36 | 27 | 9 | 64 |
| **Химия** | 100 | **71** | 14 | - | 86 |
| **География** | 100 | 52 | 48 | 8 | 44 |
| **История** | 66,7 | **33,3** | 33,3 | - | 66,7 |
| **Обществознание** | 98 | 48 | 37,5 | 4 | 58,5 |
| **Биология** | 93 | **23** | 23 | 8 | 69 |

**Анализ результатов ОГЭ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **ФИО учителя,**  **категория** | **2017/2018**  **Учебный год** | | **2018/2019**  **Учебный год** | |
| Кач-во | Обуч-ть | Кач-во | Обуч-ть |
| Информатика и ИКТ | Тевонян Н.С., первая | 75% | 13% | 100% | 100% |
| Химия | Бойко Л.И., соответствие | 100% | 33% | 100% | 71% |
| Обществознание | Подольская А.Н., соответствие | 60% | 11% | 98% | 48% |
| Билогия | Арзуманова И.М., первая категория | 42% | 0% | 93% | 23% |

**Сведения об участии выпускников в ЕГЭ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2017 | | 2018 | | 2019 | |
| Предметы | Доля выпускников, принявших участие в ГИА (%) | Доля выпускников, положительно справившихся (% от принявших участие) | Доля выпускников, принявших участие в ГИА (%) | Доля выпускников, положительно справившихся (% от принявших участие) | Доля выпускников, принявших участие в ГИА (%) | Доля выпускников, положительно справившихся (% от принявших участие) |
| МАТЕМАТИКА | 100 | 100 | 100 | 83 | 100 | 100 |
| РУССКИЙ ЯЗЫК | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ | 75 | 43 | 68 | 83 | 74 | 73 |
| ФИЗИКА | 24 | 90 | 19 | 100 | 21 | 100 |
| АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК | 8 | 100 | - | - | 7 | 100 |
| БИОЛОГИЯ | 50 | 100 | - | - | 31 | 100 |
| ЛИТЕРАТУРА | - | - | - | - | - | - |
| ИСТОРИЯ | 60 | 43 | 51 | 50 | 47 | 60 |
| ГЕОГРАФИЯ | 15 | 33 | - | - | 12 | 100 |
| ИНФОРМАТИКА и ИКТ | - | - | - | - | - | - |
| ХИМИЯ | 20 | 67 | - | - | 14 | 100 |

**Количество учащихся, закончивших образовательное учреждение**

**с медалью**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 2015 г. | | | |  |  |  |  |  |  | 2016г. | | | |  |  |  |  |  |  | 2017 г. | |  |  |  |  |
|  | Медали | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| количество | % | | |  |  |  | количество | | | |  |  |  | % |  |  |  |  | количество | |  | % | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | выпускников | выпускников | | | | | | выпускников | | | | выпускников | | | | | | выпускников | | | | выпускников | | | |  |
| золотая | | | | 0 | 0 | | |  |  |  |  | 0 | |  |  |  |  | 0 |  |  | 0 | | | |  | 0 | |  |  |
| серебряная | | | | 6 | 20 | | |  |  |  |  | 0 | |  |  |  |  | 0 |  |  | 2 | | | |  | 11 | |  |  |
| Всего | | | | 6 | 20 | | |  |  |  |  | 0 | |  |  |  |  | 0 |  |  | 2 | | | |  | 11 | |  |  |

**Итоги Всероссийской олимпиады школьников**

Школа укомплектована квалифицированными педагогическими кадрами. Образовательный процесс реализовывался педагогическим коллективом в количестве 45 человек.

Кадровый состав отличается стабильностью: 85% педагогических работников имеют стаж работы в школе более 15 лет.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Категория** |  |  | **Общее** |  |  |  |  |  |  |  |  | **Педагогический стаж** | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **До 3** | |  | **3 – 5** | |  | **5 – 10** | | **10 -15** | |  |  | **15 – 20** | |  | **20 – 25** | |  | **Свыше** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **работников** |  |  |  |  | **лет** | |  | **лет** | |  | **лет** | |  | **лет** | |  | **лет** | |  | **лет** | |  | **25 лет** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Учителя** |  |  | **12** |  |  | **-** |  |  | 1 |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | **6** |  |  | **2** |  |  | **3** |  |  |
|  | **1 - 4 классов** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Учителя** |  |  | **27** |  |  | **2** |  |  | **-** |  |  | **1** |  |  | **3** |  |  | **6** |  |  | **3** |  |  | **12** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **5 – 11 классов** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Педагоги** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **дополнительного** |  |  | **4** |  |  | **1** |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | **1** |  |  | **-** |  |  | **2** |  |  |
|  | **образования** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Социально-** |  |  | **2** |  |  | **1** |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | **1** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **педагогическая служба** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  |  | **45** |  |  | **4** |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  | **3** |  |  | **13** |  |  | **5** |  |  | **18** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **План мероприятий по повышению качества образования 2018 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие проекта | Сроки | Ожидаемые результаты | Ответственные |
| 1 | Приведение локальных актов в соответствие с законодательством, разработка нормативных актов, регламентирующих основные этапы проекта | Январь-февраль 2018 | Обновленная нормативная база | Администрация ОО |
| 2 | Проведение заседаний методического совета, заседаний школьных методических объединений. | Март 2018 г. | Создание творческих групп учителей по внедрению и апробации мониторинговых систем, методик | Администрация ОО, руководители ШМО, председатель методического совета, |
| 3 | Педагогический совет | Февраль 2018 г. | Создание координационно-методического совета по реализации Проекта | Администрация ОО, учителя |
| 4 | Заседание Управляющего Совета, Родительского комитета | Апрель 2018 г. | Создание стратегической команды. Определение приоритетных направлений. | Администрация ОО  Председатель УС, родительского комитета |
| 5 | Проведение и обработка социометрических исследований: проведение родительских собраний, анкетирование родителей, обучающихся | Сентябрь-октябрь 2018 г. | Формирование базы | Классные руководители |
| 6 | Совещание при директоре на тему: «Повышение качества образования и уровня образовательных результатов» | Март 2018 г. | Актуализация проблемы качества знаний | Администрация ОО |
| 7 | Разработка диагностических карт « Уровень качества обучения классных коллективов» | Апрель  2018г. | Изучение уровня качества обучения | Творческие группы учителей |
| 8 | Разработка диагностических карт «Педагогические кадры. Образовательные программы». | Сентябрь  2018г. | Повышение квалификации педагогических работников | Администрация ОО  Творческие группы учителей |
| 9 | Подбор методик исследования | Апрель 2018г. | Изучение уровня качества обучения | Администрация ОО  Творческие группы учителей |
| 10 | Сбор данных о состоянии качества знаний обучающихся 2-4, 5-9,10-11-х классов. Анализ полученных данных. | Апрель-июнь  2018г. | Формирование базы | Администрация ОО, руководители ШМО |
| 11 | Проведение мониторинговых исследований классных коллективов за 2017-2018 уч.год. | Сентябрь 2018г. | Изучение классных коллективов для повышения качества обученности | Заместитель директора по ВР |
| 12 | Изучение затруднений обучающихся в процессе формирования знаний.  Входной контроль.  5 классы – сбор информации о трудностях, испытываемых при переходе с 1-ого уровня на 2-ой уровень обучения  6-7 классы - организация оптимального режима при изучении новых предметов (дозировка домашнего задания)  8 классы – организация системы индивидуальной работы с обучающимися повышенной мотивации, низкой мотивации  9 классы - организация планомерной подготовки к экзаменам: консультации,  оптимальная дозировка д/з.  Проведение консультаций для обучающихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении новых тем, в том числе и по новым предметам  Индивидуальная работа с обучающимися | Сентябрь 2018г. | Прогноз на дальнейшую деятельность обеспечивающий положительную динамику качества знаний  Адаптация пятиклассников к новой среде обучения  Вхождение в новое образовательное пространство  Увеличение числа обучающихся на «4» и «5»  Успешная сдача экзаменов  Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем.  Повышение уровня обученности | Администрация ОО,  руководители ШМО, учителя-предметники, |
| 13 | Рубежный контроль. | Декабрь 2018г. | Прогноз на дальнейшую деятельность, обеспечивающий положительную динамику качества знаний. | Администрация ОО |
| 14 | Промежуточный контроль. Итоговый контроль, государственная итоговая аттестация обучающихся | Май, июнь  2018 г. | Прогноз на дальнейшую деятельность. | Администрация ОО |

**План мероприятий по повышению качества образования 2018-2019 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие проекта | Сроки | Ожидаемые результаты | Ответственные |
| 1 | Уровень освоения образовательного стандарта обучающимися | сентябрь 2018г. | Повышение мотивации обучения | Администрация ОО |
| 2 | Исследование динамики уровней сформированности общеучебных умений и навыков по русскому языку, математике. | сентябрь 2018г. | Повышение мотивации обучения | Администрация ОО, руководители ШМО |
| 3 | Формирование **Управленческой команды службы качества** | Сентябрь 2018г. | Повышение уровня обученности | Администрация ОО,  руководители ШМО |
| 4 | Организация работы **Управленческой команды службы качества** | Октябрь 2018г. | Повышение уровня обученности | Администрация ОО |
| 5 | Разработка плана работы каждой рабочей группы | Октябрь-ноябрь | Реализация цели и задач проекта | Рабочие группы |
| 6 | Разработка новой функциональной схемы оказания образовательных услуг  с указанием обязанностей, задач и регламентов деятельности всех групп, входящих в службу качества | Сентябрь-декабрь 2018 г. | Реализация цели и задач проекта | Рабочие группы |
| 7 | Активное взаимодействие с заказчиками и потребителей образовательных услуг | Постоянно | Реализация цели и задач проекта | Администрация ОО, классные руководители |
| 8 | Определение направлений деятельности для улучшения качества образования и постановки соответствующих целей | Январь - май  2019 г. | Обновленная нормативная база | Администрация ОО |
| 9 | Внесение изменений в действующие  локальные акты ОО или принятие новых локальных актов. | Январь 2019 г. | Реализация цели и задач проекта | Администрация ОО |
| 10 | Проектирование деятельности ОО, с опорой на измененные представления о том, как можно улучшить качество образования. | Январь-май  2019 г. | Прогноз на дальнейшую деятельность, обеспечивающий положительную динамику качества знаний. | Администрация ОО |
| 11 | Рубежный контроль. | декабрь  2019 г | Прогноз на дальнейшую деятельность, обеспечивающий положительную динамику качества знаний. | Администрация ОО,  Руководители ШМО |
| 12 | Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих обучающихся, разработка программы помощи родителям | в течение года | Повышение уровня знаний обучающихся, ликвидация пробелов | Учителя, социальный педагог, педагог-психолог |
| 13 | Проведение открытых уроков | в течение года | Обобщение опыта лучших педагогов | Администрация ОО,  Руководители ШМО |
| 14 | Взаимопосещение уроков | в течение года | Выявление фактического состояния овладения учителем теорий и практикой формирования качества знаний | Руководители ШМО Учителя |
| 15 | Подготовка к ВПР, РПР | Постоянно | Повышение результатов  работы учителя | Администрация ОО  Руководители ШМО Учителя |
| 16 | Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ | Постоянно | Повышение результатов работы учителя | Администрация ОО Руководители ШМО Учителя |
| 17 | Контроль за качеством преподавания. Проведение срезовых работ по предметам. | декабрь, март, май  2018-2019 | Повышение результатов работы учителя | Администрация ОО  Учителя |
| 18 | Контроль за выполнением учебных программ | в течение года | Выполнение учебных программ | Администрация ОО |
| 19 | Психолого-педагогическое сопровождение: семинары, консультации,  анкетирование всех участников образовательного процесса | в течение года | Снижение уровня неуспешности, тревожности, повышении качества знаний | Педагог-психолог |
| 20 | Диагностика уровня педагогического мастерства в сравнении с предыдущим периодом. | в течение года | Увеличение числа педагогов высшей и первой квалификационной категории.  Увеличение числа педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях. | Администрация ОО |
| 21 | Диагностика достижений обучающимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом. | в течение года | 100%-ная успеваемость обучающихся.  100%-ная сдача государственной итоговой аттестации.  Наличие качества  знаний не ниже 50% | Администрация ОО  Руководители ШМО Учителя |
| 22 | Диагностика материально-технической базы | Январь - июнь  2019г. | Материально-техническая база, соответствующая современным требованиям. | Администрация ОО |
| 23 | Анкетирование обучающихся, родителей, педагогов по вопросу удовлетворенности образовательным процессом в школе. | Сентябрь  2019г. | Удовлетворенность всех субъектов образовательного процесса школой | Администрация ОО  Учителя |
| 24 | Мониторинговые исследования | Март-май 2019г. | Качество преподавания предметов, динамика качества знаний, результативность, система подготовки к государственной  итоговой аттестации | Администрация ОО  Руководители ШМО  Учителя |
| 25 | Проведение «смотра знаний» для родителей | январь 2019г. | Информированность родителей об учебной деятельности педагогов, проблемах обучающихся и их успехах | Администрация ОО |
| 26 | Промежуточный контроль.  Итоговый контроль. | Май-июнь  2019г. | Прогноз на дальнейшую деятельность. | Администрация ОО |
| 27 | Родительские собрания «Подведение итогов обучения за год» | Май 2019г. | Анализ удовлетворенности потребителей | Классные руководители |
| 28 | Педагогический совет на тему: Итоги реализации проекта «Повышение уровня образования в школе, находящейся в сложном социальном контексте, на основе создания школьной системы управления качеством образования» | Август 2019 г. | Подведение итогов: повышение качества образования | Администрация ОО |

**План мероприятий по повышению качества образования 2019-2020 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие проекта | Сроки | Ожидаемые результаты | Ответственные |
| 1 | Анализ уровня педагогического мастерства в сравнении с предыдущим периодом. | Август 2020г. | Увеличение числа педагогов высшей и первой квалификационной категории.  Увеличение числа педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях. | Администрация ОО |
| 2 | Анализ достижений обучающимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом. | в течение года | 100%-ная успеваемость обучающихся.  100%-ная сдача государственной итоговой аттестации.  Наличие качества знаний не ниже 50%. | Администрация ОО  Учителя  Руководители ШМО |
| 3 | Анализ исследования материально-технической базы | сентябрь-октябрь  2020г. | Материально-техническая база, соответствующая современным требованиям. | Администрация ОО |
| 4 | Сравнительный и проблемный анализ состояния системы образования. | апрель, май  2020г. | Прогноз на дальнейшую деятельность. | Администрация ОО |
| 5 | Итоговый контроль. | Ноябрь 2020г. | Прогноз на дальнейшую деятельность. | Администрация ОО |
| 6 | Родительские собрания | Май 2020г. | Анализ удовлетворенности потребителей | Классные руководители |
| 7 | Мониторинг качества образования в образовательном учреждении | Июнь 2020г. | Обобщение опыта педагогов | Администрация ОО |
| 8 | Формирование по результатам проекта плана мероприятий **/ДОРОЖНАЯ КАРТА/**  «Повышение качества образования в ОО на 2020-2023г.» | Сентябрь  2020г. | Реализация цели и задач проекта | Администрация ОО |
| 9 | Педагогический совет «Аналитический отчет по реализации проекта» | Август 2020 г. | Анализ деятельности по реализации цели и задач проекта, оценка его результативности, оформление результатов:  обработка данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации проекта | Администрация ОО |
| 10 | Проведение методических объединений  «Мониторинг качества образования в образовательном учреждении». | Октябрь-декабрь  2020г. | Обобщение опыта | Администрация ОО |

1. **Организационная структура по выполнению мероприятий программы**
2. **Критерии и показатели оценки результативности и эффективности проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание критерия | Показатели |
| **Критерий 1: Качество образовательных достижений обучающихся** | |
| 1. Уровень обученности.  2. Качество знаний обучения.  3. Результаты РПР, ВПР, ОГЭ/ЕГЭ  4. Количество выпускников, продолживших образование.    5. Результаты призовых мест в  олимпиадах, конкурсах.    6. Динамика достижений в учебной деятельности разных групп  обучающихся с учетом  индивидуальных возможностей. | 100%  50%  На уровне города/края  90%  Увеличено на 30% в сравнении с прошлым годом  Положительная |
| **Критерий 2: Качество образовательного процесса** | |
| 1. Качество рабочей программы по предметам.  2. Применяемые технологии, уровень профессиональной компетентности, повышение  квалификации учителей, основанные на индивидуальных планах профессионального развития.  3. Индивидуальный прогресс  обучающихся с учебными и  поведенческими проблемами,  повышение учебной мотивации  обучающихся. | Соответствие образовательным  Стандартам.  Повышение качества преподавания.  Оформление индивидуальных  достижений обучающихся через  портфолио. |
| **Критерий 3: Качество воспитательного процесса** | |
| 1. Охват детей 5-7 лет предшкольной подготовкой.  2. Повышение мотивации родителей к результатам обучения детей.  3. Уровень воспитанности обучающихся.  4. Занятость обучающихся во  внеурочное время. | 80%, проживающих на закрепленной территории.  Повышение количества родителей,  участвующих в управлении и жизни школы.  Положительная динамика  100% |
| **Критерий 4: Качество условий образовательного процесса** | |
| 1. Укрепление материально-  технической базы, комфортные  условия в школе.  2. Выполнение требований СанПиНа, пожарной безопасности. Положительный школьный климат, обеспечение горячим питанием.  3. Организация образовательногопроцесса. | Положительная динамика оснащения учебно-лабораторным оборудованием.  Обеспечение комфортных и  безопасных условий  образовательного процесса.  Использование современных  образовательных форм организации образовательного процесса, технологий, активных форм, методов, приемов обучения. |